



Подписан:

Фроленко

Наталья

Ивановна

Основание: я

подтверждаю № 25 станицы Павловской (МКДОУ детский сад № 25)

этот документ

Дата: 2021.05.28

15:29:55+03'00'

ПРИКАЗ

«03» 08 2020 г.

№ 107 о/д

ст. Павловская

Об утверждении Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ детский сад № 25 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

В соответствии с Постановлением АМО Павловский район от 31.08.2017 г. № 1161 «Об утверждении устава Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 станицы Павловской», с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 станицы Павловской

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением детский сад № 25 станицы Павловской и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу «Правила приема (зачисления, перевода, отчисления) на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников в МКДОУ детский сад № 25 станицы Павловской» № 49 от 02.02.2018г. в связи с утверждением нового Порядка приема (зачисления) воспитанников.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад № 25



Н.И. Фроленко

Утверждаю:

Заведующий

МК ДОУ детский сад № 25

Н.И. Фроленко



20 10 г.

104 от 03.08.2020.

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
КАЗЁННЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДЕТСКИЙ САД № 25 СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)**

**Муниципальное образование
Павловский район**



*Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 25 станицы Павловской (МКДОУ детский сад № 25)*

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

№ ____ о/д

ст. Павловская

Об утверждении Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ детский сад № 25 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

В соответствии с Постановлением АМО Павловский район от 31.08.2017 г. № 1161 «Об утверждении устава Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 станицы Павловской», с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад 25 станицы Павловской

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением детский сад № 25 станицы Павловской и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу «Правила приема (зачисления, перевода, отчисления) на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников в МКДОУ детский сад № 25 станицы Павловской» № 49 от 02.02.2018г. в связи с утверждением нового Порядка приема (зачисления) воспитанников.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад № 25

Н.И. Фроленко

Утверждаю:
Заведующий
МКДОУ детский сад № 25
_____ Н.И. Фроленко
« ____ » _____ 20 ____ г.

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
КАЗЁННЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДЕТСКИЙ САД № 25 СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее - Порядок) между Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением детский сад № 25 станицы Павловской (далее - МКДОУ детский сад № 25) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ детский сад № 25 и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.2. Под отношениями в настоящем Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования. Порядок регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

2. ПОРЯДОК ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между МКДОУ детский сад № 25 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее - договор), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в МКДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и Уставом МКДОУ, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор заключается в письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре указаны основные характеристики образования, в том числе основная образовательная программа дошкольного образования, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), форма обучения.

2.5. Прием на обучение в МКДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. МКДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной деятельности.

2.7. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.8. Зачисление воспитанников в учреждение оформляется распорядительным актом (приказом).

3. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их письменного заявления. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество воспитанника;
- дата рождения;
- причины приостановления образовательных отношений.

3.2. За воспитанниками МКДОУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- санаторно-курортного лечения воспитанника;
- отпуск родителей (законных представителей);
- карантина;
- ремонта.

3.2. Приостановление отношений по инициативе МКДОУ возникают в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МКДОУ по личному заявлению родителей (законных представителей) по следующим основаниям:

- при завершении обучения по образовательной программе дошкольного образования;
- в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения.

Досрочно, в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МКДОУ детский сад № 25, в том числе в случае ликвидации МКДОУ;

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед учреждением.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего, об отчислении воспитанника. Права воспитанника и

обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4.4. МКДОУ детский сад № 25 в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

4.5. В случае прекращения деятельности МКДОУ детский сад № 25, а **также** в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Срок действия Порядка действует до принятия нового.

5.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781131

Владелец Фроленко Наталья Ивановна

Действителен с 18.01.2024 по 17.01.2025